

A MAGYAR ÜGYVÉDEK KÖLCSÖNÖS BIZTOSÍTÓ EGYESÜLETÉNEK

SEGÉLYEZÉSI SZABÁLYZATA

[Alapszabály 3. számú melléklete]

Elfogadta:	a Küldöttgyűlés 2025. május 26. napján hozott határozattal
Időbeli hatálya:	2025. július 1. napjától
Személyi hatálya:	a Biztosító Egyesület minden tisztségviselője, munkavállalója és tagja
Szabályzat célja:	az egyesület segélyezési tevékenységének szabályozása
Szabályzat felelőse:	Segélyezési tevékenységért felelős igazgatótanácsi tag

Dokumentum státusza:

1/. Segélyezési Szabályzat (Alapszabály 3. sz. melléklete)	elfogadás dátuma:
	2014. április 28.
2/. Módosítva:	2017. november 13.
Hatályos:	2018. január 1.
3/. Módosítva II.3.f.:	2019. május 20.
Hatályos:	2019. június 1.
4/. Módosítva:	2019. május 20.
Hatályos:	2020. január 1.
5/. Módosítva:	2020. május 22.
Hatályos:	2020. június 1.
6/. Módosítva:	2021. április 26.
Hatályos:	2021. július 1.
7/. Módosítva:	2022. május 30.
Hatályos:	2022. július 1.
8/. Módosítva:	2023. május 22.
Hatályos:	2023. július 1.
9/. Módosítva:	2025. május 26.
Hatályos:	2025. július 1.

8/. A dokumentum megfelelő testület általi jóváhagyásának igazolása: **Küldöttgyűlés üléséről felvett jegyzőkönyvek**

I.

1. A Magyar Ügyvédek Kölcsönös Biztosító Egyesülete (továbbiakban: Egyesület) Alapszabálya szerint:
 - 2.1.1. pont: [2.1. Az Egyesület céljai:] „... a tagdíjakból segélyek biztosítása.”
 - 4.1. pont: „A tagdíjnak a segélyezésre (segélyek folyósítására) fordítandó tárgyévi tervezett összegét az Igazgatótanács az éves költségvetési javaslat részeként terjeszti a Küldöttgyűlés elé. A segélyezésre vonatkozó részletes eljárási szabályokat ... az Egyesület Segélyezési Szabályzata tartalmazza.”
 - 6.7. pont: „[Az Igazgatótanács] ... megállapítja a tagdíjból a segélyezésre (segélyek folyósítására) fordítható tárgyévi összeg tervezett mértékét. Megválasztja a segélyezési tevékenységet irányító tagot.”
2. A segélyezési tevékenység ellátására az Egyesület Igazgatótanácsa öt évre megválasztja a segélyezési tevékenységet irányító tagot, aki elbírálja a jelen Szabályzat szerint a segélyezés iránt előterjesztett kérelmeket.
3. A segélyezési kérelmeket a beérkezéstől számított 30 napon belül érdemben el kell bírálni.
4. Segélyezési kérelem előterjesztésére az Egyesület tagjai, továbbá a II. 3. pont b. alpontja szerinti hozzátartozó, illetve egyéb személy jogosult. Ettől indokolt esetben az Igazgatótanács a segélyezési tevékenységet irányító tag javaslatára méltányosságból eltérhet.

A kérelmek benyújthatók:

- a.) az Egyesület honlapján keresztül a „Segélyek – Segélykérelem benyújtása” aloldalon vagy az Ügyvédportálra belépve a tag saját felhasználói fiókjából elküldve
- b.) e-mail útján: a mubse@mubse.hu e-mail címre elküldve,
- c.) postai levélben az Egyesület címére (1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 8. IV. 5.)
- d.) személyesen az Egyesület ügyfélszolgálati irodájában nyitva tartási időben.

A kérelem benyújtásával egyidejűleg a jogcímet igazoló II.4.a. szerinti kötelező és egyéb szükséges mellékleteket, valamint a II.3. b.)-d.) pontoknál az Egyesület honlapján megtalálható Adatlapot kitöltve csatolni kell.

5. A segélyezési kérelmet a segélyezési ok bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet előterjeszteni, az egy éven túl előterjesztett segélyezési kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.
6. Az elbírálás során a segélyezési tevékenységet irányító tag megvizsgálja a kérelem tartalmát, majd dönt a kérelemben foglaltakról.

7. A segélyezési tevékenységet irányító tag írásbeli határozatban dönt, melyről értesíti a kérelmezőt. Amennyiben segély megállapításra kerül, úgy a segélyezési tevékenységet irányító tag a határozat meghozatalát követő 8 napon belül intézkedik a segély folyósítása iránt.
8. A segélyezési kérelmet elutasító döntés ellen a kérelmező a kézhezvételtől számított 15 napon belül panasszal fordulhat az Egyesület Igazgatótanácsához. Az Igazgatótanács a panaszt a következő ülésén bírálja el.
Az Igazgatótanács döntésével szemben további jogorvoslatnak helye nincs.
9. A segélyezési tevékenységet irányító tag a tárgyévet követő év május 31-ig beszámol az Egyesület Igazgatótanácsának a segélyezési tevékenységről és a felhasznált összeg mértékéről.

II.

1. A segélyezettek köre és a várakozási idő

Segélyezési kérelem előterjesztésére az Egyesület tagjai, továbbá a II. 3. pont b. alpontja szerinti hozzátartozó, illetve egyéb személy jogosult. Ettől indokolt esetben az Igazgatótanács a segélyezési tevékenységet irányító tag javaslatára méltányosságból eltérhet.

Segélyezési kérelmet az Egyesület tagja 6 hónapi egyesületi tagság eltelte után nyújthat be /várakozási idő/. Ez a korlátozás nem vonatkozik a praxisindítási segély előterjesztésére.

2. A segély összege

Az egyszeri segély összege az Igazgatótanács által segélyezésre (segélyek folyósítására) fordítandó tárgyévi tervezett összeg keretén belül legfeljebb bruttó 170.000,- Ft. Különösen indokolt, egyedi méltánylást érdemlő esetekben a segélyezési tevékenységet irányító tag jogosult saját mérlegelési jogkörében 250.000,-Ft összeghatárig a segély összegét megállapítani. 250.000,-Ft-nál magasabb segélyösszeg megállapítására az Igazgatótanács jogosult.

A fentiekől eltérően a **II.3.d.** pont szerinti esetben, ha mindkét szülő egyesületi tag, a segély összege gyermekenként 210.000,- Ft-ig terjedhet, abban az esetben, amennyiben a szülők együttes kérelmet terjesztenek elő, és amely kérelemben megjelölik, hogy melyik szülő részére kerüljön a segély összege kifizetésre.

Ugyancsak 210.000,-Ft-ig terjedhet a segély összege, amennyiben az egyesületi tag elhalálozása esetén a segélyt kérelmező házastárs is egyesületi tag.

Az Egyesület tagjai a II.3. pontban meghatározott esetekben jogcímenként, évente egy alkalommal jogosultak segélyezésre. Ettől egyedi méltánylást érdemlő esetben az Egyesület Igazgatótanácsa a segélyezési tevékenységet irányító tag javaslata alapján eltérhet.

3. A segélyek esetei és a segélyezés indokai

Az alábbi esetekben és gyakorisággal terjeszthető elő segélykérelem:

- a. két hónapnál hosszabb ideig tartó betegség esetén az aktív tag évente egyszer, négy év alatt összesen kétszer, a szünetelő tag három évente egyszer,
- b. az egyesületi tag elhalálozása esetén segélyt az egyesületi tagnak az a hozzátartozója, illetve az a személy kérheti, aki az egyesületi tag eltemetéséről gondoskodott. A segély kizárólag egy igénylőnek ítéltető meg. Az Egyesület a segélyezési eljárás lefolytatásához a kérelmezőtől bekérheti a kérelmező nevére szóló temetéssel felmerülő költségszámlákat.
- c. az egyesület tagja házastársának, bejegyzett élettársának, vérszerinti, örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekének, vérszerinti, örökbefogadó, mostoha és nevelő szülőjének elhalálozása esetén. A segély halálesetenként kizárólag egy alkalommal ítéltető meg.
- d. egyesületi tag gyermekének születése esetén,
- e. praxisindítás esetén,
- f. egyedi méltányolható okból az aktív tag évente egyszer, négy év alatt összesen kétszer, a szünetelő tag három évente egyszer jogosult segélykérelem benyújtására.

4. További kiegészítések egyes segélyesetekhez

Betegség esetén csak abban az esetben nyújtható be segély iránti kérelem, amennyiben a segélykérő táppénzes állományba került és ezen tényrt orvosi dokumentációval igazolja.

A segély iránti kérelem elbírálásánál elsősorban a két hónapnál hosszabb ideig tartó betegségekre kell figyelemmel lenni.

Annak, aki öregségi nyugdíj, korhatár előtti ellátás vagy rokkantsági ellátás mellett folytat ügyvédi tevékenységet táppénzes állományba vételt igazolnia nem kell.

A kérelmező a betegségét - annak várható gyógytartamát is tartalmazó - orvosi igazolással köteles igazolni. A betegségnek olyan jellegűnek kell lennie, amellyel a tag táppénzes állományba került vagy öregségi nyugdíj, korhatár előtti ellátás vagy rokkantsági ellátás esetén - amennyiben táppénzre jogosult lenne - táppénzes állományba kerülne és emiatt a munkáját várhatóan két hónapot meghaladóan folytatni nem tudja.

Amennyiben az Egyesület tagja betegségét háziiorvosi és/vagy szakorvosi igazolással igazolja, de táppénzes állományba nem került, a segély megadása - a betegség jellegére tekintettel – a segélyezési tevékenységet irányító tag mérlegelési jogkörébe tartozik.

Egyesületi tag házastársak, illetve élettársak esetén ugyanazon jogcímen csak az egyikük részére állapítható meg segély, kivéve fentiek szerint a gyermek születése esetén kérelmezhető segély tekintetében.

Praxisindítási segélyre az a 35. életévét be nem töltött tag jogosult, aki tartamengedményes záradékkal megkötött felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik, és az első praxis megindításakor nem társas iroda tagja, amely feltételeket az illetékes területi kamara által kiadott tanúsítvánnyal igazol.

Első praxisnak számít az az eset is, ha az egyesületi tag többszemélyes irodából kiválik és először indít önálló praxist.

Praxisindítási segély megállapítására a tag egy alkalommal jogosult.

4.a. Segélykérelmek kötelező mellékletei

- Két hónapnál hosszabb ideig tartó betegség esetén:
 - kérelem
 - orvosi igazolások
 - adatlap segély kifizetéshez
- Egyesületi tag elhalálozása esetén:
 - kérelem
 - halotti anyakönyvi kivonat
 - adatlap segély kifizetéshez
- Egyesületi tag II.3. c. pont szerinti hozzátartozójának halála esetén:
 - kérelem
 - halotti anyakönyvi kivonat
 - adatlap segély kifizetéshez
- Egyesületi tag gyermekének születése esetén:
 - kérelem/közös kérelem
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonata
 - adatlap segély kifizetéshez
- Praxisindítás esetén:
 - kérelem
 - kamarai bejegyző határozat
 - működési típusváltásról szóló határozat
 - adatlap segély kifizetéshez
- Méltányossági kérelem esetén:
 - kérelem részletes indokolással
 - adatlap segély kifizetéshez

Az Egyesület tagjai tudomásul veszik, hogy a személyi jövedelemadóról szóló, többször módosított 1995. évi CXVII. tv. 1. sz. melléklete értelmében a megállapított segély nem adómentes bevétel, ezért annak fentiek szerinti bruttó összegét személyi jövedelemadó terheli.

5. Nem részesíthető segélyben az az egyesületi tag, akinek a segélykérelem elbírálásakor díjfizetési hátraléka áll fenn.
6. A segélyezésre (segélyek folyósítására) fordítandó tárgyévi tervezett összeg terhére folyósított segélyek összegének állását -a keretösszeg átlépésének megakadályozása érdekében- a segélyezési tevékenységet irányító tag kíséri figyelemmel. A tárgyévben fel nem használt segélykeret nem vihető át a következő évre.

III.

1. A Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületének rendkívüli Küldöttgyűlése a 2012. október 8. napján tartott ülésén az Alapszabály IV. fejezet 4.1. pontjában foglaltaknak megfelelően elfogadta az Egyesület Segélyezési szabályzatát.
2. A jelen módosított és kiegészített szabályzatot az Egyesület Küldöttgyűlése 2025. május 26. napján fogadta el. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat 2025. július 1. napján lép hatályba. A hatályba lépés napján folyamatban lévő, el nem bírált kérelmekre jelen módosított szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2025. május 26.

Magyar Ügyvédek Kölcsönös
Biztosító Egyesülete

Változáskövetés:

I. A szabályzat 2022. július 1. napján hatályba lépő módosításával pontosításra került a segélyezés néhány feltétele és a segélykeret felhasználásának szabályai, illetve megszüntetésre került az 1. sz. melléklet tekintettel arra, hogy a segély-összeghatárok a szabályzat törzsszövegében szerepelnek.

II. A szabályzat 2023. július 1. napján hatályba lépő módosításával a segély összege emelésre került, a segély jogcímei közül törlésre került a rokkantság, kiegészült a szabályzat a segélykérelemhez csatolandó alapvető dokumentumok felsorolásával, illetve néhány helyen pontosításra került a szövegezés.

III. II. A szabályzat 2025. július 1. napján hatályba lépő módosításával a segély összege emelésre került, illetve néhány helyen pontosításra került a szövegezés.