

Alapszabály 2. sz. melléklete
Hatályos: 2023. december 1.

**A Magyar Ügyvédek Kölcsönös Biztosító Egyesülete Kárrendezési
Bizottságának módosított és egységes szerkezetbe foglalt**

Ü G Y R E N D J E

Dokumentum státusza

- 1/ A Kárrendezési Bizottság Ügyrendjének elfogadás dátuma: **2016. május 23.**
- 2/ Módosított és egységes szerkezetben: **2017. május 22.**
- 3/ Módosított és egységes szerkezetben: **2019. december 10.**
- 4/ Módosított és egységes szerkezetben: **2021. június 21.**
- 5/ Módosított és egységes szerkezetben: **2022. szeptember 19.**
- 6./ Módosított és egységes szerkezetben: **2023. november 23.**

A dokumentum megfelelő testület általi jóváhagyásának igazolása:

Küldöttgyűlési jegyzőkönyvek**Igazgatótanács üléséről és ülés tartása nélküli döntéshozataláról felvett jegyzőkönyvek**

A Magyar Ügyvédek Kölcsönös Biztosító Egyesülete Kárrendezési Bizottságának Ügyrendje

1. A Kárrendezési Bizottság hatáskörébe tartozik az Egyesülethez benyújtott kárigények elbírálása.

2. A biztosított az ellene érvényesíteni kívánt kárt (biztosítási esemény) a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles írásban az Egyesületnek bejelenteni. A biztosítási esemény bejelentésére a biztosított ügyvéddel szemben kárigényt érvényesíteni kívánó ügyfél (a továbbiakban: kárigénylő) is jogosult. A kárigény az Egyesület honlapjáról letölthető kárbejelentő formanyomtatvány kitöltésével jelenthető be, amely mellőzhető abban az esetben, ha a nem formanyomtatványon előterjesztett kárbejelentés tartalmazza mindazt a szükséges adatot, amely alapján a kárigény nyilvántartásba vehető. (E kérdésről a Kárrendezési Bizottság adminisztrátora dönthet.) A Kárrendezési Bizottság adminisztrátora a kárigény bejelentést a beérkezését követő 2 munkanapon belül iktatja, és ezzel egyidejűleg a káreseményről adatlapot állít ki. Abban az esetben, ha a biztosított ügyvéd ellen már volt kárigénybejelentés, a káradminisztrátor az adatlap „Megjegyzés” rovatában feltünteti annak az érdemi ügyintézőnek a nevét, aki az előző kárügyben eljár. Amennyiben a kárigény nyilvántartásba vételre alkalmatlan, a káradminisztrátor haladéktalanul írásban felhívja a kárbejelentőt arra, hogy csatolja a kárbejelentő formanyomtatványt a szükséges mellékletekkel, vagy sérült dokumentumok esetén – azok konkrét felsorolásával – felhívja ismételt, olvasható formában történő megküldésükre.

3. A Bizottság adminisztrátora közvetlenül az iktatás, és az adatlap kiállítása után a káraktát haladéktalanul szignálás céljából az elektronikus kárrendszeren belül továbbítja a Bizottság elnökének, aki szignálással a káraktát szintén az elektronikus kárrendszeren belül az érdemi ügyintézőnek megküldi. Az érdemi ügyintéző az új ügy átvételekor a kárigénnyel kapcsolatos dokumentumokat megvizsgálja, majd a „Káresemény adatlap II.” megnevezésű dokumentumot kitölti. Az érdemi ügyintéző minden intézkedésekor felülvizsgálja az adatlap II-n rögzített adatokat.

4. A Kárrendezési Bizottság elnöke jogosult a bejelentést írásban elutasítani, ha a bejelentett esemény nem minősül biztosítási eseménynek (Biztosítási Feltételek II. pontja), vagy a bejelentett eseményt nem a biztosítási jogviszony fennállása alatt okozták (Biztosítási Feltételek: III.3 pontja), vagy az Egyesület kockázata kizárt a Biztosítási Feltételek IX. fejezetében foglaltak alapján.

5. A Bizottság elnöke az érdemi ügyintéző javaslatára figyelemmel dönt arról, hogy a biztosított ellen már megindult perben, a biztosított ezirányú igényére tekintettel, az Egyesület beavatkozóként perbe lép-e. Amennyiben ilyen irányú igénnyel a biztosított ügyvéd nem él, azonban a kárigény bejelentése alapján megismert adatokból célszerűnek látszik a beavatkozás, a Kárrendezési Bizottság elnöke a beavatkozásra vonatkozó javaslattal él a biztosított ügyvéd felé. A perbe történő beavatkozás melletti döntés után a Kárrendezési Bizottság elnöke a jogi képviselőt ellátó – általános megbízással rendelkező – ügyvédet röviden tájékoztatja a per tárgyáról, majd felkéri az Egyesület képviselőjére, és intézkedik, hogy a káradminisztrátor a per képviselőjéhez szükséges dokumentumokat állítsa össze, és azt küldje meg a beavatkozó jogi képviselő részére. Ezzel egyidejűleg a vezető jogász elkészíti a megbízást, gondoskodik annak Ügyvezető és Ügyvezető II. részéről történő aláírásáról, és az eredeti példány beavatkozó jogi képviselőjének megküldéséről. A beavatkozás bíróság

részére történő bejelentését az Egyesület által megbízott jogi képviselő készíti el, és küldi meg az illetékes bíróság részére. Abban az esetben, ha a Bizottság elnöke úgy dönt, hogy az Egyesület a beavatkozással nem kíván élni, a biztosított ügyvédet írásban értesíti.

6. A Bizottság elnöke köteles írásban a kárigény bejelentését követően haladéktalanul értesíteni e-mail útján a biztosított ügyvédet, ha vele szemben biztosítási eseményt jelentettek be. A Bizottság elnöke írásban hívja fel a biztosított ügyvédet, hogy a kézhezvételtől számított 8 napon belül a bejelentésre tegye meg írásbeli észrevételét, amelynek tartalmaznia kell a Biztosítási Feltétel VIII.1. pontjában foglaltakat, valamint az azokat alátámasztó okiratok másolatát. A biztosított ügyvéd jogosult az írásbeli észrevételét és mellékleteit az Egyesületnél bejelentett e-mail címéről is megküldeni.

7. Ha a biztosított ügyvéd a 6. pontban írt kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a Bizottság elnöke köteles a biztosított ügyvédet ismételt írásban – postai úton, ajánlott tértivevényes levélben felhívni azzal a figyelmeztetéssel, hogy ha az észrevételét az ismételt felhívás kézhez vételétől számított 3 napon belül nem küldi meg, a Bizottság a kárigényt a rendelkezésére álló adatok alapján fogja eldönteni. Egyben figyelmezteti a biztosított ügyvédet a tájékoztatási kötelezettség elmulasztásának jogi következményeire is a Biztosítási Feltételek VIII.5. pontja szerint.

8. A Bizottság elnöke a biztosított ügyvédet, illetve a kárigénylőt jogosult 8 napos határidő biztosítása mellett hiánypótlásra felhívni, és egyben figyelmeztetni arra, hogy a Bizottság csak az ügy érdemi elbírálásához szükséges összes irat beérkezését követően tud a kárrendezési eljárásban érdemi határozatot hozni. Amennyiben a megküldött iratok tartalma alapján indokolt, úgy lehetőség van ismételt hiánypótlás kiküldésére 5 napos határidő biztosítása mellett. Abban az esetben, ha a hiánypótlásra megadott határidő, és az ismételt hiánypótlás teljesítésére szóló felhívás is eredménytelenül telik el, a Bizottság a rendelkezésére álló adatok alapján bírálja el a kárigényt.

9. A Bizottság elnöke – ha a kárbejelentő formanyomtatványon erre vonatkozó nyilatkozat nem volt – a biztosított ügyvéd és kárigénylő írásbeli nyilatkozatát megkérheti arra vonatkozóan, hogy az ügyben általa benyújtott nyilatkozatait, és azok mellékleteit a másik fél részére igény esetén megküldheti-e.

10. Amennyiben a kárbejelentés benyújtásától számított egy hónapon belül a Bizottság rendelkezésére áll az ügy elbírálásához szükséges valamennyi dokumentum, úgy a Bizottság indokolással ellátott érdemi határozatot hoz a 11. pontban foglaltaknak megfelelően. Amennyiben a kárbejelentés benyújtásától számított egy hónapon belül nem áll rendelkezésre a kárigény elbírálásához nélkülözhetetlen valamennyi dokumentum, úgy a Bizottság indokolással ellátott nyilatkozatot (választ) küld a biztosítási szolgáltatásra jogosult személy részére. A nyilatkozatban (válaszban) felhívja a felek figyelmét a hiányzó dokumentumok, nyilatkozatok megküldésére is, amelyek kézhezvételt követően a kárigény elbírálása folytatható. Az indokolással ellátott válaszban az érdemi határozat meghozatalának akadályáról (például az elbíráláshoz szükséges adatok, dokumentumok hiánya) a kárigénylő ügyfelet tájékoztatni kell.

11. Az ügy érdemi ügyintézője a benyújtott dokumentumok alapján – amennyiben a kárigény elbírálásához további adatok, nyilatkozatok szükségesek - elkészíti a hiánypótló felhívást, majd a beérkezett és rendelkezésre álló iratok alapján - előkészíti az adott ügyben hozott határozatot. Az ügyintéző által előkészített felhívás(okat) és döntést az ügy megismerése után

a Bizottság elnöke az egyetértése esetén aláírja, majd az így keletkezett dokumentumokat postázás céljából a Kárrendezési Bizottság adminisztrátorának az elektronikus kárrendszeren belül továbbítja. Azokban a kárügyekben, amelyekben a benyújtott dokumentumok alapján nincs szükség további nyilatkozatok, dokumentumok beszerzésére, az érdemi ügyintéző - előkészíti az adott ügyben hozott határozatot, amelyet megküld a Kárrendezési Bizottság elnökének aláírás céljából. Amennyiben a Kárrendezési Bizottság elnöke nem ért egyet az előterjesztéssel, egyeztetést kezdeményez az ügyintézővel. Amennyiben a Kárrendezési Bizottság elnöke és az érdemi ügyintéző továbbra sem ért egyet, abban az esetben a Kárrendezési Bizottság elnökének az álláspontja az irányadó. A Kárrendezési Bizottság elnöke az elektronikus kárrendszeren keresztül továbbított dokumentumokat egyetértése esetén legkésőbb 5 munkanapon belül aláírja, és továbbítja azokat a káradminisztrátor részére, aki köteles az átadott dokumentumokat az érkezésétől számított 2 munkanapon belül e-mailben, - annak hiányában postai úton-, a határozatokat e-mailben, és ajánlott tértivevényes levél formájában is postai úton a címzett részére megküldeni.

12. A bonyolult megítélésű ügyekben - az érdemi ügyintézővel megbízott Bizottsági tag jelzése alapján – a Kárrendezési Bizottság elnöke a Bizottsági tagokkal előre egyeztetett időpontban telefonkonferenciát, online vagy személyes megbeszélést tart, amelyen az adott kárigénnyel kapcsolatban kialakításra kerül a Bizottsági álláspont.

13. Amennyiben a Bizottság elnöke indokoltnak tartja a fenti 12. pont szerinti rövid úton történő egyeztetés mellett, vagy ahelyett, - a bonyolult megítélésű kárigény kárszámát írásban megküldi a Bizottság tagjainak azzal, hogy a telefonos konferenciáig, az online vagy személyes megbeszéléseig írásban közölgék a kárigénnyel kapcsolatos álláspontjukat a bizottság tagjaival, majd a kialakított többségi szakmai vélemény alapján az érdemi ügyintéző elkészíti aláírásra az érdemi határozatot. A Bizottság tagjai által írásban megküldött vélemény, álláspont egyben az adott kárrendezési ügyben leadott szavazatnak tekintendő. Ez esetben a kárigény elbírálására biztosított 30 napos határidő a biztosítási feltételek VIII/7. pontjában biztosítottak szerint 15 nappal meghosszabbítható.

14. Valamely bizottsági tag indokolt (és írásban előzetesen jelzett) akadályoztatása esetén a kárrendezési ügyben négy bizottsági tag véleménye is elegendő a Bizottság döntésének meghozatalához,

15. A kárigényt a károkozás időpontjában hatályban lévő Biztosítási feltételek és mellékleteinek rendelkezései szerint kell elbírálni.

16. Abban az esetben, ha a kárigényt elismerő határozat alapján az Egyesület által **kifizetendő kár összege az**

- 1. módozatú biztosítás esetén nem haladja meg a háromszázezer forintot, a
- 3. módozatú biztosítás esetén nem haladja meg a négyszázezer forintot,
- 4. módozatú biztosítás esetén nem haladja meg az ötszázezer forintot,
- 5. módozatú biztosítás esetén nem haladja meg a hatszázezer forintot, a biztosított a határozatban tájékoztatást kap arról, hogy amennyiben az önrészen felüli kár összegét a levél kézhez vételét követő 45 napon belül az Egyesület bankszámlájára megfizeti, és az átutalásról szóló banki igazolást e határidőn belül megküldi, az Egyesület változatlanul biztosítja a biztosított ügyvéd részére a kármentességi díjengedményt az Egyesület Kármentességi díjengedmény rendszeréről szóló – mindenkor hatályos - Szabályzatban foglalt rendelkezések szerint.

17. A Bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik, azonban bármelyik tag írásbeli indokolt indítványára az elnök köteles a bizottság ülését az indítvány kézhezvételétől számított 8 napon belül összehívni. Az ülés megtartásának tekintendő a telekommunikációs úton tartott megbeszélés is.

18. A Bizottság a kárigényről indokolással ellátott írásbeli határozatot hoz (határozat száma: a kárügy szám - K - határozatszám - határozathozatal évszáma), amelyet a döntés meghozatalától számított 2 munkanapon belül megküld a biztosított ügyvédnek, vagy - ha van - képviselőjének, és a kárigénylőnek, vagy – ha van - képviselőjének. A döntés ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a biztosított ügyvéd és a kárigénylő a Panasz Bizottsághoz címzett, de a Kárrendezési Bizottság részére megküldött – a kár kifizetésére halasztó hatályú - panasszal élhet. A fenti határidőn túl benyújtott panasznak a kár kifizetésére nincs halasztó hatálya. A Kárrendezési Bizottság határozata tartalmazza a jelen pontban szabályozott jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatást.

A panaszt a Kárrendezési Bizottság elnöke a beérkezésétől számított 5 munkanapon belül továbbítja a Panasz Bizottság elnökének és az ügyintézőnek. Abban az esetben, ha a panasz olyan új adatot (is) tartalmaz, amely addig nem került benyújtásra, emiatt az érdemi ügyintéző a kárigény elbírálásakor nem tudta figyelembe venni, az érdemi ügyintéző jogosult saját hatáskörben módosító határozatot előkészíteni. Ennek tényét köteles a Panasz Bizottság elnökének közvetlenül a panasz kézhezvételét követő 5 napon belül jelezni. A Kárrendezési Bizottság ez esetben az e pontban rögzítettek szerint hozza meg a módosított új határozatot.

19. Ha a Bizottság a kárigényt megalapozottnak találja, és a kifizetendő kártérítési összeg az Egyesület önrészét meghaladja, akkor a Bizottság elnöke – a kártérítési összeg kifizetését követően - teljesítésre hívja fel a viszontbiztosítót. A jelen pontban rögzített rendelkezés kizárólag a 2018. december 31-ig okozott károkra irányadó.

20. A Bizottság döntése alapján – vagy önállóan is – a Bizottság elnöke jogosult a kárigénylőnek egyezségi ajánlatot tenni azzal, hogy az ajánlat elfogadásának határideje a kézhezvételétől számított 15 nap, elfogadása esetén az Egyesület az abban foglaltaknak megfelelően rendezi a kárt. Az egyezségi ajánlat elutasítása esetén a Bizottság elnöke jogosult a kárigényt elutasítani. Azokban az ügyekben, amelyekben az Egyesület beavatkozó, és megbízásából jogi képviselő jár el, a Kárrendezési Bizottság elnökének, és a jogi képviselőnek az előzetesen egyeztetett álláspontja szerint lehet a félnek egyezségi ajánlatot tenni, illetve az ügyfél egyezségi ajánlatát elfogadni. Véleményeltérés esetén az Egyesület ügyvezetője dönt.

21. A Bizottság döntése alapján a Bizottság elnöke a kártérítési igény elbírálásáról, és a kárigénylőnek kifizetendő összegről Utalványozás útján írásban értesíti az Irodavezetőt a kártérítési összeg teljesítése érdekében.

Az Irodavezető a kifizetésről az alábbi időtartamokon belül intézkedik

a) határozat felek általi átvételét követő 20 nap elteltével, de legkésőbb a 25. napon amennyiben az a kárrendezési határozat alapján történik,

b) az Utalványozás kézhezvételét követő 3 munkanapon belül, ha

ba) jogerős ítélet alapján, vagy

bb) a felek által kötött - a MÜBSE által előzetesen jóváhagyott - peren kívüli egyezségi megállapodás alapján, vagy

bc) a Panasz Bizottság határozata alapján

bd) amennyiben a kárigénylő és a biztosított ügyvéd is írásban lemond a panaszról

történik a kár elismerése.

Az önrész levonását követő 5.000.000.-Ft-ot meghaladó összeg kifizetéséhez a Kárrendezési Bizottság elnökének javaslata alapján az ügyvezető írásbeli egyetértése szükséges. Amennyiben az ügyvezető a jóváhagyást biztosítás szakmai szempontból megtagadja, a kárigény dokumentumait a Bizottság elnöke megküldi a Bizottság tagjainak véleményezés céljából. A Bizottsági tagok véleménye alapján a Bizottság elnöke összefoglaló véleményt készít, amelyet ismertet az ügyvezetővel.

Amennyiben a Bizottság tagjainak és az Ügyvezetőnek az álláspontja változatlanul eltér, a Bizottság az újabb határozatát az Ügyvezető álláspontjának figyelembe vételével hozza meg.

22. Az Egyesület a biztosított ügyvédet terhelő önrészt a kárigénylőnek nem fizeti meg, azt a kárigénylő közvetlenül a biztosított ügyvéddel szemben érvényesítheti. Az erre történő rendelkezést a kárigény elbírálásáról szóló határozat tartalmazza.

23. Káresemény rendezésével kapcsolatos joglemondó nyilatkozatot az Egyesület kizárólag abban az esetben igényelhet, amennyiben egyezség keretében rendezte a kárt.

24. A Kárrendezési Bizottság elnöke a kárigénylő részére megállapított - önrészesedéssel csökkentett - kártérítési összeg kifizetése iránt intézkedik az Irodavezetőhöz címzett Utalványozás útján.

A káradminisztrátor a 21. a) pont szerinti kifizetés esetén, amennyiben a Kárrendezési Bizottság határozata ellen panasz nem érkezett, értesíti az Irodavezetőt a kifizetés lehetőségéről.

25. A Bizottság elnöke jogosult javaslatot tenni a vezető jogásznak regressz igény érvényesítése céljából, a biztosítási feltételekben meghatározottak szerint.

A biztosított ismétlődő vagy súlyosan gondatlan magatartása esetén az elnök javaslatot tehet az ügyvezetőnek a biztosítási szerződés felmondására (Biztosítási Feltétel III.4. pont).

26. Abban az esetben, ha a kárrendezéssel összefüggésben a Kárrendezési Bizottság elnöke észleli, hogy a kárrendezés során érintett fél fizetési (visszafizetési) kötelezettséggel tartozik az Egyesület felé, a Kárrendezési Bizottság a fizetési határidő leteltét követő 5 nap eltelté után haladéktalanul levélben szólítja fel 15 napos fizetési kötelezettséggel a kárrendezési eljárás során bármely jogcímen fizetésre kötelezett jogi, illetve természetes személy(ek)e)t. Amennyiben a fizetési felhívásra megadott határidő eredménytelenül telik el, a Bizottság elnöke a lejáratot követő 15 napon belül átadja a követelés érvényesítésével kapcsolatos dokumentumokat a vezető jogásznak a követelés peres, vagy/és peren kívüli érvényesítése végett.

27. A Kárrendezési Bizottság elnökének feladatai:

- irányítja a Kárrendezési Bizottság munkáját, ennek keretében az ügyeket döntésre történő előkészítés érdekében szignálja,
- összefogja és irányítja az Egyesületnek a kárrendezéssel foglalkozó munkatársait,
- amennyiben az Egyesület beavatkozik a biztosított ügyvéd oldalán az ellene folyó peres eljárásba, intézkedik képviselőt ellátó ügyvéd megbízásáról a per vitelére, (az ilyen perek folyamatban léte alatt a megbízott ügyvéddel az Egyesület részéről tartja a kapcsolatot,)
- elkészíti a mindenkori éves beszámoló mellékletét képező kimutatást a Kárrendezési Bizottság tevékenységéről.

Kárrendezési Bizottság elnökhelyettese a Kárrendezési Bizottság elnökének akadályoztatása esetén:

- irányítja a Kárrendezési Bizottság munkáját, ennek keretében az ügyeket döntésre történő előkészítés érdekében szignálja,
- összefogja és irányítja az Egyesületnek a kárrendezéssel foglalkozó munkatársait,
- amennyiben az Egyesület beavatkozik a biztosított ügyvéd oldalán az ellene folyó peres eljárásba, intézkedik képviselőt ellátó ügyvéd megbízásáról a per vitelére, (az ilyen perek folyamatban léte alatt a megbízott ügyvéddel az Egyesület részéről tartja a kapcsolatot,)
- elkészíti a mindenkori éves beszámoló mellékletét képező kimutatást a Kárrendezési Bizottság tevékenységéről.

28. A Kárrendezési Bizottság tagjairól, tagjainak írásbeli nyilatkozatáról, továbbá a viszontbiztosító álláspontját tartalmazó dokumentumokról tájékoztatás kizárólag a dokumentumot készítő érintett fél előzetes írásbeli hozzájárulása alapján adható.

29. A Kárrendezési Bizottság elnöke a folyamatban lévő aktákat a tárgyév július hó első és december hó első hetében felülvizsgálja az esetlegesen szükségessé vált intézkedések megtétele érdekében.

A Kárrendezési Bizottság módosított és egységes szerkezetbe foglalt ügyrendjét az Egyesület Igazgatótanácsa 2023. november 23. napján ülés tartása nélkül hozott határozattal hagyta jóvá.

Az egységes szerkezetbe foglalt jelen Kárrendezési Ügyrend 2023. december 1. napján lép hatályba.

Kelt: Budapesten 2023. november 23.

Magyar Ügyvédek Kölcsönös
Biztosító Egyesülete